



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Direzione Generale - Ufficio V - IS Unità Operativa

Via Luigi Pranciani, 32 - 00185 Roma - ☎ 0677392578 - 0677392579 - 📠 0677392606

segreteria: rossana.cosentino@istruzione.it - sito web: www.lazio.istruzione.it

AOODRLA – Registro Ufficiale
Prot. nr. 18887

Roma, 21/06/2012

Ai Dirigenti delle Istituzioni
Scolastiche del Lazio
LORO SEDI

e p.c. Agli Ordinari Diocesani del Lazio
LORO SEDI

Alle OO.SS. del Comparto Scuola
LORO SEDI

OGGETTO: trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale: **personale docente di religione cattolica** – a.s. 2012/13.

Con la presente nota l'Ufficio scrivente intende fornire alcune istruzioni circa quanto indicato in oggetto.

Come specificato nel decreto prot. n. 175 del 18/06/2012 (che si invia ai soli Dirigenti Scolastici interessati), con il quale il personale insegnante di religione cattolica, indicato nell'elenco A-IRC (che analogamente al decreto pure si invia), è ammesso a trasformare il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, i Dirigenti Scolastici interessati, al fine di rendere più agevole il procedimento di stipula dei contratti part-time, sono delegati alla firma degli stessi e invitati a porre in essere il relativo contratto di part-time prima dell'inizio del nuovo anno scolastico e comunque in tempo utile per reperire la relativa disponibilità oraria ai fini delle operazioni di avvio del nuovo anno scolastico.

A tale scopo, ai Dirigenti Scolastici interessati di cui sopra viene inviato il modello A1 – IRC, che dovrà essere utilizzato per la stipula, per la prima volta, dei contratti di trasformazione del rapporto in part-time.

Ai Dirigenti di tutte le istituzioni scolastiche del Lazio, i quali, con l'occasione, vengono altresì delegati alla firma dei contratti di modifica del part-time, viene invece inviato il modello A2 – IRC, da utilizzare per la modifica della misura oraria del servizio per chi è già in regime di part-time.

Resta inteso che tali contratti, a cura delle SS.LL., saranno inoltrati, per quanto di competenza, ai Dipartimenti Provinciali del Tesoro.

Si ringrazia per la collaborazione.

f.to IL DIRIGENTE
G. Minichiello